

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 315» (МБДОУ № 315)  
г. Красноярск, 660119, ул. Микуцкого, дом 4, т. 225 – 40 – 08, e-mail: [dou315@mail.ru](mailto:dou315@mail.ru)  
ОКПО 55921460 ОГРН 1022402489416 ИНН 2465040909 КПП 246501001

---

*Принято:* на Общем собрании трудового  
коллектива: протокол № 8/1 от 31.08.2021г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 315  
\_\_\_\_\_ М.В.Пчелинцева  
01.09. 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 315»**

Утверждено и введено в действие  
приказом заведующего МБДОУ №315  
от 01.09.2021 года № 92/п

Красноярск, 2021г.

## ***1. Общие положения.***

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ №315 (Далее - Учреждение).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом учреждения и состоит из всех сотрудников.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство учреждения.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и Положением об Общем собрании трудового коллектива.
- 1.6. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем.
- 1.7. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

## ***2. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива.***

- 2.1. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, а так же председатель Родительского комитета с правом совещательного голоса.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива созывается заведующим учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало 2/3 работников учреждения.
- 2.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 2.5. Председатель:
  - организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 2.6. Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих.
- 2.7. Проведение заседаний общего собрания трудового коллектива организуется заведующим учреждения и осуществляется под руководством председателя.
- 2.8. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание трудового коллектива, которое проводится по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников учреждения.
- 2.9. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания. Секретарь общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления учреждения.

## ***3. Полномочия Общего собрания трудового коллектива.***

- избирает общественные органы;
- рассматривает вопросы о заключении с заведующим МБДОУ коллективного договора;
- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка, годовой план работы, локальные акты по вопросам, отнесенным к своей компетенции;
- принимает устав, изменения к нему;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- разрабатывает порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ.

#### ***4. Решения Общего собрания трудового коллектива.***

4.1. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания.

4.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

4.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

#### ***5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.***

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами управления учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета родителей учреждения;
- представление на ознакомление другим органам управления учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органов управления учреждения.

#### ***6. Делопроизводство.***

6.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов общего собрания несет секретарь Общего собрания трудового коллектива.

6.2. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. Документация Общего собрания трудового коллектива передается по акту при смене руководства учреждения.

#### ***7. Заключительные положения***

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим учреждения и действует до принятия нового Положения.

7.2. Дополнения, изменения в Положение вносятся в установленном Уставом порядке: принимаются на общем собрании работников учреждения и утверждаются приказом заведующего учреждения.

Настоящий локальный нормативный акт «Положение об общем собрании трудового коллектива в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «детский сад № 315» рассмотрен на общем собрании трудового коллектива от 31.08.2021 года, протокол №1 с учетом мнения выборного органа профессионального союза работников МБДОУ